

TOETSEN VAN DE MAAND APRIL

(Dit zijn de toetsen die behoren tot het basispakket. Voor meer informatie zie het toetsrooster.)

Groep 3 Cito woordenschattoets
Groep 4 Cito woordenschattoets, Cito Taalschaal
Groep 5 t/m 7 Cito Taalschaal, Cito leeswoordenschat

CC BEZOEK

Hanneke 2 april 13.00. Zo spoedig mogelijk aanmelden.

E-MAIL AAN ZORGTEAM

Het komt nog regelmatig voor dat collega's een mail aangaande zorgvragen naar het persoonlijke e-mailadres van een lid van het zorgteam sturen. Alsjeblieft niet meer doen, want dan vervalt de mogelijkheid dat een van de andere zorgteamleden op de vraag kan reageren hetgeen in geval van afwezigheid erg belangrijk is.

Stuur zorgvragen altijd naar zorgteam@kbs-laurentius.nl. Vermeld bij *onderwerp* voor wie het is en waar het overgaat dan kunnen wij snel selecteren bij het lezen van mail.

Bijvoorbeeld: Sandra – aanvraag diagnostisch rekenonderzoek
Stans – afspraak met AB van Lieze Lot
Hélène – aanvraag consultatie Edux voor Pietje Puk
Mariëtte – uitdraai LVS

INFORMATIE VERSTREKKEN AAN EXTERNE INSTANTIES

Onderlinge informatie-uitwisseling tussen school en externe instanties is erg belangrijk om tot een goede afstemming te komen met betrekking tot hulpverlening. Uitwisseling van informatie mag alleen plaats vinden als ouders hiervoor (schriftelijk) toestemming hebben gegeven.

Maak bij het verstrekken van schriftelijke informatie, bijvoorbeeld gedragsvragenlijsten, altijd een kopie maken voor het dossier en lever dit in bij Mariëtte. Vermeld duidelijk aan wie de informatie verstrekt is.

Indien er telefonisch contact wordt opgenomen, verifieer altijd of ouders toestemming hebben gegeven. Noteer goed de naam en de functie van de persoon, en de instantie waar hij/zij werkzaam voor is. Tevens is het van belang te weten met welk doel de informatie opgevraagd wordt. Noteer in het kinderdagboek of Dinq bovenstaande gegevens en teken kort aan welke informatie je verstrekt hebt.

Tot slot. Breng direct het zorgteam op de hoogte als er informatie opgevraagd door externe instanties.

VERLENGD KLEUTEREN OF DOUBLEREN

Even een tijdig signaal.

Uiterlijk in de week van 8 juni tot en met 12 juni moet het definitieve besluit worden genomen of een leerling al dan niet kleuterverlening krijgt of doubleert. Ter voorbereiding van dit gesprek vult de leerkracht het formulier "verslag bij verlengd kleuteren of doubleren" in.

Uiterlijk in de week van 6 tot en met 10 juli wordt het handelingsplan bij verlengd kleuteren of doubleren aangeboden. Dit gaat net zoals bij de overige handelingsplannen eerst naar het zorgteam voor ondertekening en daarna naar de ouders.

Voor meer informatie kijk in de zorgmap of op WIKI. De informatie op WIKI is het meest up-to-date.

HANDELINGSPLANEVALUATIE EN ZORGBESPREKINGEN

Op dit moment zijn er al weer 9 weken verstreken sinds de vorige HPE-weken. Gevoelsmatig lijkt het korter, maar toch moeten de handelingsplannen geëvalueerd worden. De eerste HPE-week is al voorbij en het zorgteam moet concluderen dat er zeer weinig ondersteuningsvragen zijn voor het uitvoeren van diagnostisch onderzoek (PI-dictee, Maatwerk diagnostisch gesprek, etc.).

Evaluatie van het handelingsplan betekent ook ouders informeren over het rendement van de afgelopen periode en het continueren of stoppen van de extra ondersteuning. Tevens moet de evaluatie opgenomen worden in het kinderdagboek of Dinq ter afronding van de afgelopen handelingsplanperiode.

Na de HPE-weken volgen weer twee weken waarin zorgbesprekingen plaats vinden. Het zorgteam heeft besloten dat deze ronde een "vrijwillige" ronde is. Wat inhoudt dat op verzoek van de leerkracht (inschrijven op ZB) of een van de leden van het zorgteam (uitnodigen voor ZB) een gesprek a.h.v. het groepsplan plaats vindt.

WIKI

Nieuw document: Informatie over de vergoedingsregeling dyslexie

Het is tegenwoordig mogelijk om de kosten van onderzoek en behandeling van ernstige dyslexie te laten vergoeden door de zorgverzekeraar. Bovenstaand document licht het een en ander toe. (zie pagina: Zorgmap Technisch Lezen)